

KẾ HOẠCH

THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CNTT NĂM HỌC 2017 - 2018

- Căn cứ Quyết định số 698/QĐ-TTg ngày 01/06/2009 của Thủ tướng Chính Phủ về việc phê duyệt Kế hoạch tổng thể phát triển nguồn nhân lực CNTT đến năm 2015 và định hướng đến năm 2020;

- Căn cứ Công văn số 1772/SGDDĐT-CTTT ngày 29/9/2017 của Sở giáo dục và Đào tạo Đăk Nông về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2017 - 2018;

- Căn cứ Kế hoạch năm học 2017 - 2018 của Hiệu trưởng trường THPT Trần Hưng Đạo;

Trường THPT Trần Hưng Đạo xây dựng kế hoạch về thực hiện nhiệm vụ CNTT trong năm học 2017 – 2018 với những nội dung cụ thể như sau:

I. Đặc điểm tình hình:

1. Thuận lợi:

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo sát sao của Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông, UBND Huyện ĐăkMil;

- CSVC của nhà trường tương đối đầy đủ để thực hiện cơ bản nhiệm vụ CNTT phục vụ công việc dạy và học, cụ thể:

+ Có 03 phòng máy vi tính với 75 máy có kết nối mạng Internet đường truyền cáp quang tốc độ cao đủ để phục vụ việc học tập.

+ Có 07 phòng học bộ môn được trang bị đầy đủ máy chiếu, máy tính kết nối Internet.

+ Có 01 phòng học Ngoại ngữ được trang bị đầy đủ bảng Activeboard, hệ thống học ngoại ngữ không dây, hệ thống kiểm tra đánh giá không dây...

+ 07 bộ máy chiếu Projector phục vụ việc giảng dạy

+ 01 Máy chiếu đa vật thể

+ 01 hệ thống bảng tương tác phục vụ cho việc giảng dạy ngoại ngữ.

+ Có 30 phòng học được lắp đặt Tivi thông minh để phục vụ cho việc giảng dạy có ứng dụng CNTT

+ Hệ thống máy tính của BGH, bộ phận hành chính và các bộ phận khác đều có nối mạng Internet.

+ Cơ bản có đầy đủ các phần mềm quản lý, phần mềm chuyên dụng, phần mềm phục vụ dạy và học...

+ Có Website riêng với tên miền: www.c3tranhungdao.daknong.edu.vn

- Đội ngũ GV có năng lực CNTT, nhiệt huyết trong việc ứng dụng CNTT vào công tác dạy học; có tinh thần ham học hỏi.

2. Khó khăn:

- Một bộ phận thầy cô giáo còn ngại khó trong việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy; khả năng CNTT chưa cao nên chưa đáp ứng được nhiệm vụ CNTT.
- Một số GV ngoại ngữ chưa thật sự nắm vững và phát huy tốt các tính năng của các trang thiết bị dạy học trong phòng ngoại ngữ để phát huy tốt hiệu quả giảng dạy.
- Hệ thống máy tính do đã sử dụng lâu nay bị xuống cấp trầm trọng, việc khắc phục, sửa chữa, thay thế còn hạn chế.
- Một số máy chiếu bị hư hỏng, xuống cấp ảnh hưởng đến việc dạy học có ứng dụng CNTT.

II. Mục tiêu:

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thấy rõ vai trò quan trọng của CNTT, mạng Internet và các phương tiện nghe - nhìn sẵn có nhằm phục vụ cho công tác giảng dạy và quản lý; nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT trong nhà trường.
- 100% CB, GV có địa chỉ email riêng và thường xuyên sử dụng địa chỉ email dùng chung trong nhà trường thd.luuotruchung@gmail.com khi làm việc, trao đổi thông tin và truy cập hệ thống thông tin trên mạng để phục vụ trong công việc giảng dạy, quản lý.
- 100% các tổ chuyên môn, các bộ phận trong nhà trường đều thường xuyên sử dụng các hộp thư điện tử của bộ phận, tổ chức mình để phục vụ công tác điều hành, quản lý.
- Nâng cao số lượng và chất lượng CB, GV trong việc ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành và giảng dạy.
- 100% giáo viên có tiết dạy ứng dụng CNTT trong năm học theo quy định.
- Tất cả các lớp đều được trang bị Tivi thông minh để phục vụ cho việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy
- Huy động từ PHHS để lắp đặt thay thế các máy tính hư hỏng để phục vụ tốt hơn cho việc học tập của học sinh.
- Tham gia đầy đủ các kỳ thi của cấp trên tổ chức qua mạng Internet cho GV và học sinh (tiếng Anh, giải toán, vật lý, thiết kế bài giảng E-learning...)

III. Nội dung và biện pháp:

1. Xây dựng và tăng cường kết nối mạng Internet:

- rà soát và củng cố hệ thống mạng internet cho toàn trường: khu hiệu bộ, các phòng bộ môn, phòng chức năng, hội trường...
- Xây dựng qui chế qui định về việc sử dụng Internet trong nhà trường.

2. Thiết lập hệ thống Email trong nhà trường:

- Tiếp tục sử dụng có hiệu quả việc gửi, nhận và xử lý thông tin kịp thời, thực hiện qua các email của các bộ phận và tổ chuyên môn.

- Lập thêm các nhóm gồm email của các cá nhân, email của các GVCN để thuận tiện trong việc gửi một số thông báo từ nhà trường đến cá nhân một cách kịp thời, hiệu quả.

3. Khai thác địa chỉ Website của ngành và truy cập website của trường:

- Hướng dẫn phổ biến cho cán bộ, giáo viên, học sinh và PHHS khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống website:

+ Bộ GD&ĐT: Tại địa chỉ www.moet.gov.vn; www.edu.net.vn

+ Sở GD&ĐT: Tại địa chỉ www.daknong.edu.vn

+ Trường THPT Trần Hưng Đạo:

Tại địa chỉ www.c3tranhungdao.daknong.edu.vn.

- Cùng cố lại Ban quản lý và điều hành Website nhà trường.

- Phân công công việc cụ thể cho các thành viên tổ CNTT và CB phụ trách các mảng thông tin trên Website và thường xuyên cập nhật nội dung.

- Mỗi tháng mỗi bộ phận có ít nhất 01 bài đăng trên Website của trường

- Mời các thầy cô giáo trong trường có khả năng, năng lực cùng tham gia vào công tác viết bài.

- Khuyến khích học sinh tham gia viết bài đăng trên Website trường.

- Công khai kết quả học tập và rèn luyện của học sinh trên website trường.

4. Ứng dụng CNTT trong đổi mới phương pháp dạy học:

- Khuyến khích GV tự triển khai tích hợp, lồng ghép việc sử dụng các phương tiện, thiết bị CNTT vào quá trình dạy các môn học.

- 100 % giáo viên soạn bài trên máy tính. Mỗi giáo viên phải có tối thiểu 5 bài giảng/học kỳ có ứng dụng CNTT. Bắt buộc các thầy cô giáo phải sử dụng CNTT trong thao giảng, trong báo cáo chuyên đề.

- Tiếp tục triển khai bồi dưỡng CNTT cho GV.

- Tăng cường ứng dụng CNTT vào tất cả các hoạt động phù hợp (Báo cáo chuyên đề, Đồ vui để học, Sinh hoạt các CLB và các hoạt động ngoài giờ lên lớp...)

- Yêu cầu toàn thể GV đăng ký các tiết dạy có ứng dụng CNTT ngay từ đầu năm học để theo dõi kiểm tra và làm tiêu chí đánh giá thi đua.

- Vận động phụ huynh học sinh tài trợ lắp đặt tivi trên các phòng học để giáo viên tăng cường các tiết dạy có ứng dụng CNTT.

- Tăng cường sử dụng trang www.truonghocketnoi.edu.vn của Bộ Giáo dục và Đào tạo nhằm trao đổi chuyên môn, đổi mới nội dung, phương pháp dạy học trong nhà trường.



5. Ứng dụng CNTT trong điều hành và quản lý giáo dục:

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học cho cán bộ quản lý và nhân viên văn phòng.
- Công khai thủ tục hành chính trên website trường để giáo viên và phụ huynh tìm hiểu.
- Công khai toàn bộ các kế hoạch công tác và kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường trên website.
- Ứng dụng CNTT trong tổ chức các cuộc họp, hội thảo, báo cáo chuyên đề, trong việc lưu trữ hồ sơ, sắp xếp hồ sơ..
- Ứng dụng CNTT trong việc quản lý chuyên môn, quản lý hồ sơ, quản lý các mặt hoạt động mà mình phụ trách. Sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý học sinh, quản lý nhân sự, quản lý thư viện, quản lý tài chính đáp ứng yêu cầu quản lý chung của ngành đồng thời cập nhật và báo cáo thường xuyên.
- Sử dụng các phần mềm ứng dụng trực tuyến trong công tác quản lý như: Phần mềm SMAS để quản lý điểm số, học sinh. Triển khai dịch vụ Sổ liên lạc điện tử đến 100% phụ huynh học sinh có đủ điều kiện. Khai thác và sử dụng phần mềm thống kê EMIS trực tuyến, phần mềm quản lý thi đua khen thưởng trực tuyến, phần mềm kiểm định và đánh giá chất lượng trực tuyến,...

- Tất cả các cán bộ chủ chốt của trường đều phải biết sử dụng hệ thống email để tiếp nhận công việc và điều hành công việc theo lĩnh vực mình quản lý.

- Thường xuyên kiểm tra và đánh giá việc ứng dụng CNTT toàn đơn vị.

6. Tập huấn, bồi dưỡng về CNTT cho giáo viên, cán bộ quản lý:

- Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ CNTT cho giáo viên, nhân viên trong nhà trường theo phương thức tập trung; tập huấn lại.

- Khuyến khích cung cấp tài liệu bồi dưỡng cơ bản về CNTT để cán bộ, giáo viên tự nghiên cứu, bồi dưỡng.

- Trong công tác tuyển dụng giáo viên, cần kiểm tra kiến thức và kỹ năng về CNTT bằng khả năng đáp ứng được yêu cầu công việc thực tế.

- Tích cực sử dụng việc nhận và báo cáo văn bản bằng hệ thống quản lý văn bản và điều hành Vnpt - Ioffice.vn

7. Tăng cường đầu tư hạ tầng cơ sở CNTT của trường:

- Thanh lý máy tính cũ hỏng, sửa chữa, nâng cấp, mua sắm, bổ sung máy tính nhằm đáp ứng yêu cầu về giảng dạy cho học sinh, phục vụ đổi mới dạy học, phục vụ công tác quản lý chỉ đạo điều hành tập trung vào các nội dung sau:

+ Đảm bảo đủ máy chiếu cho các phòng học để giảng dạy bài giảng điện tử cho học sinh theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Đảm bảo đủ máy tính, thiết bị CNTT để phục vụ công tác quản lý chỉ đạo, điều hành ở các bộ phận: BGH, ĐTN, PTN, Kế toán, Văn phòng, Thư viện, . . .

+ Quan tâm đầu tư, mua sắm, trang bị phần mềm nhằm tin học hóa các hoạt động và nâng cao hiệu quả việc sử dụng máy tính: Các phần mềm dạy học, Các phần mềm quản lý trường học và quản lý bài giảng điện tử.

- Động viên, khuyến khích Cán bộ giáo viên trang bị máy tính gia đình, máy xách tay, nối mạng internet tại gia đình và kết nối Internet bằng công nghệ 3G để phục vụ cho chuyên môn.

- Chủ động phối hợp với Viettel để kết nối đường truyền cáp quang miễn phí do Viettel cung cấp để tăng cường thêm cho việc sử dụng internet trong các hoạt động của nhà trường

IV. Công tác thi đua và chế độ thông tin báo cáo:

- Xây dựng tiêu chí ứng dụng CNTT của CB,GV,NV vào nội dung thi đua của trường trong năm học 2017 – 2018.

- Kịp thời khen thưởng, động viên hoặc ưu tiên cho các giáo viên có các bài giảng ứng dụng CNTT đặc sắc trong các hội thi, hội giảng.

- Sử dụng hệ thống email trong việc điều hành và quản lý giáo dục. Quy định một số nội dung báo cáo qua email trong nhà trường như báo cáo số liệu, thanh toán dạy thêm, học thêm, các báo cáo của GVCN.....

- Thực hiện tiếp nhận và gửi văn bản đúng qui định qua hệ thống thông tin quản lý điều hành.

VI. Tổ chức thực hiện:

- Các bộ phận thực hiện theo các nhiệm vụ được phân công đầu năm học, đặc biệt là bộ phận dữ liệu của nhà trường cần thực hiện một cách chủ động và hiệu quả nhiệm vụ được giao.

- Các tổ chuyên môn, tổ CNTT xây dựng kế hoạch hoạt động và xây dựng các chuyên đề về ứng dụng CNTT phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và công việc.

- CBQL trường thường xuyên theo dõi nhắc nhở các tổ, các giáo viên trong việc ứng dụng CNTT vào công tác đổi mới phương pháp giảng dạy. Tham mưu với BGH, Hội đồng thi đua trường để kịp thời khen thưởng những thầy cô giáo thực hiện tốt và nhắc nhở những thầy cô giáo chưa thực hiện.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin của trường THPT Trần Hưng Đạo năm học 2017 - 2018./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Đắk Nông (Báo cáo)
- Ban giám hiệu (Chỉ đạo)
- Các tổ chuyên môn, dữ liệu (Thực hiện)
- Lưu VP.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Bảo