

Số: 174/KH - TrHD

Đăk Mil, ngày 06 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Hướng dẫn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông; Hướng dẫn số 677/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm 2020 và các năm tiếp theo;

Hội đồng tự đánh giá Trường THPT Trần Hưng Đạo xây dựng Kế hoạch tự đánh giá về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia năm 2021 với một số nội dung như sau:

I. Mục đích, yêu cầu tự đánh

1. Mục đích

a) Xem xét, kiểm tra, đánh giá theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học nhằm duy trì chất lượng, hiệu quả giáo dục, nhân lực, cơ sở vật chất, từ đó thực hiện các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục của trường.

b) Công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của nhà trường, để cơ quan quản lý nhà nước đánh giá và công nhận lại trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

c) Khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực xã hội hóa cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

2. Yêu cầu

- Khách quan và trung thực.
- Công khai và minh bạch.
- Thực hiện đúng tiến độ thời gian.

II. Phạm vi tự đánh giá

Phạm vi tự đánh giá là toàn bộ các hoạt động của nhà trường theo các tiêu chuẩn, tiêu chí, chỉ số đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban



hành được qui định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

III. Công cụ tự đánh giá

Công cụ tự đánh giá là tiêu chuẩn đánh giá trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Hướng dẫn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông và các tài liệu hướng dẫn liên quan đến việc kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia.

IV. Hội đồng tự đánh giá

1. Thành phần Hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá được thành lập theo Quyết định số 121/QĐ-TrHD ngày 13 tháng 8 năm 2020 của Hiệu trưởng trường THPT Trần Hưng Đạo, Hội đồng tự đánh giá gồm có 15 thành viên:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Chức vụ trong Hội đồng	Ghi chú
1.	Trần Công Nhị	Hiệu trưởng	Chủ tịch HĐ	
2.	Nguyễn Ngọc Bảo	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ	
3.	Lê Trọng Việt	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ	
4.	Phạm Bá Nhật Minh	TKHD	Thư ký	
5.	Nguyễn Văn Pháp	CTCD	Ủy viên HĐ	
6.	Trần Trung Hậu	Bí thư Đoàn	Ủy viên HĐ	
7.	Nguyễn Bách Khoa Vinh	Tổ trưởng CM	Ủy viên HĐ	
8.	Ngô Quỳnh Phi	Tổ trưởng CM	Ủy viên HĐ	
9.	Nguyễn Hữu Thanh	Tổ trưởng CM	Ủy viên HĐ	
10.	Nguyễn Thị Thủy	Tổ trưởng CM	Ủy viên HĐ	
11.	Ngô Thị Tâm	Tổ trưởng VP	Ủy viên HĐ	
12.	Phan Thị Ngọc Diệu	Nhân viên Kế toán	Ủy viên HĐ	
13.	Mai Thị Lệ Thu	Nhân viên Văn thư	Ủy viên HĐ	
14.	Trần Thị Ngọc Lan	Nhân viên Y tế	Ủy viên HĐ	
15.	Trần Thị Oanh	Nhân viên Thư viện	Ủy viên HĐ	

2. Nhóm thư ký và các nhóm công tác

a) Nhóm thư ký:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1.	Phạm Bá Nhật Minh	TKHD	Nhóm trưởng	

2.	Nguyễn Thị Thuỷ	Tổ trưởng CM	Ủy viên	
3.	Ngô Thị Tâm	Tổ trưởng VP	Ủy viên	
4.	Mai Thị Lệ Thu	Nhân viên Văn thư	Ủy viên	
5.	Trần Thị Ngọc Lan	Nhân viên Y tế	Ủy viên	
6.	Trần Thị Oanh	Nhân viên Thư viện	Ủy viên	

b) Các nhóm công tác:

TT	Họ và tên	Chức vụ trong Hội đồng	Nhiệm vụ	Ghi chú
NHÓM 1 – TIÊU CHUẨN 1				
1.	Trần Công Nhị	Chủ tịch HĐ	Nhóm trưởng	
2.	Phạm Bá Nhật Minh	Thư ký	Viết báo cáo	
3.	Nguyễn Văn Pháp	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
4.	Trần Trung Hậu	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
5.	Phan Thị Ngọc Diệu	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
6.	Mai Thị Lệ Thu	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
NHÓM 2 – TIÊU CHUẨN 2, 5				
1.	Nguyễn Ngọc Bảo	Phó Chủ tịch HĐ	Nhóm trưởng	
2.	Trần Thị Ngọc Lan	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
3.	Nguyễn Bách Khoa Vinh	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
4.	Nguyễn Hữu Thanh	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
NHÓM 3 – TIÊU CHUẨN 3, 4				
1.	Lê Trọng Việt	Phó Chủ tịch HĐ	Nhóm trưởng	
2.	Ngô Thị Tâm	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
3.	Ngô Quỳnh Phi	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
4.	Nguyễn Thị Thuỷ	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	
5.	Trần Thị Oanh	Ủy viên HĐ	Thu thập minh chứng	

V. Tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá

a) Thời gian: Vào lúc 14 giờ ngày 6/9/2021.

b) Thành phần: Các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá.

c) Nội dung:



- Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với các trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Hướng dẫn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

- Hướng dẫn số 677/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm 2020 và các năm tiếp theo;

VI. Dự kiến các nguồn lực và thời điểm cần huy động

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Các hoạt động cần huy động nguồn lực	Thời điểm huy động	Ghi chú
1	1.1 -1.10	Các bộ phận có liên quan huy động các nguồn lực thu thập tài liệu, các minh chứng để hoàn thiện phiếu đánh giá tiêu chí. Nguồn kinh phí chi thường xuyên của nhà trường	Hoàn thành trước ngày 15/11/2021	
2	2.1 – 2.4			
3	3.1 – 3.6			
4	4.1 – 4.2			
5	5.1 – 5.6			

VII. Lập bảng danh mục mã minh chứng

Thực hiện các bước sau:

- Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí.

- Phân loại và mã hóa các minh chứng.

- Hội đồng tự đánh giá thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được.

- Lập bảng danh mục mã minh chứng.

VIII. Thời gian và nội dung hoạt động

Thời gian	Nội dung hoạt động
Tuần 1 06/9 – 11/9/2021	<ol style="list-style-type: none"> Họp lãnh đạo nhà trường để thảo luận dự kiến các thành viên Hội đồng TĐG và các vấn đề liên quan đến triển khai hoạt động TĐG. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng TĐG. Công bố quyết định thành lập Hội đồng TĐG và thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng TĐG; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân; Dự thảo và ban hành Kế hoạch TĐG. Tổ chức tập huấn về nghiệp vụ TĐG cho toàn thể các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá.

Thời gian	Nội dung hoạt động
Tuần 2 13/9 – 18/10/2021	1. Phổ biến Kế hoạch TĐG đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và các bộ phận liên quan. 2. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí.
Tuần 3 - 5 20/9 - 9/10/2021	1. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện: - Xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí. - Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được. 2. Hội đồng TĐG thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng. 3. Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí.
Tuần 6 - 7 11/10 – 23/10/2021	Các nhóm chuyên trách, cá nhân tiếp tục viết các Phiếu đánh giá tiêu chí
Tuần 8 - 9 25/10 - 06/11/2021	Họp hội đồng TĐG đề: - Thảo luận về những vấn đề phát sinh từ các minh chứng thu được, những minh chứng cần thu thập bổ sung. - Các nhóm chuyên trách, cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng TĐG. - Chính sửa, bổ sung các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí, cần chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng. - Dự thảo báo cáo TĐG.
Tuần 10 - 12 08/11 - 27/11/2021	Họp Hội đồng TĐG đề: - Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo TĐG. - Thông qua báo cáo TĐG đã chỉnh sửa, bổ sung. - Công bố dự thảo báo cáo TĐG trong nội bộ trường. - Thu thập các ý kiến đóng góp dự thảo báo cáo TĐG. - Bổ sung và hoàn thiện báo cáo TĐG sau khi có các ý kiến góp ý.
Tuần 13 - 14 29/11 - 11/12/2021	1. Các thành viên của Hội đồng TĐG ký tên vào danh sách trong báo cáo TĐG. Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và ban hành. 2. Gửi báo cáo TĐG và công văn trong đó có nội dung đã hoàn thành hoạt động TĐG cho cơ quan quản lý trực tiếp để lấy ý kiến. 3. Chỉnh sửa, bổ sung các ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp (nếu có). 4. Công bố bản báo cáo TĐG đã hoàn thiện trong nội bộ nhà trường. 5. Lưu trữ báo cáo TĐG, các minh chứng và các tài liệu liên quan theo quy định.
Tuần 15 - 16 13/12-	1. Thống nhất nội dung cập nhật lại báo cáo tự đánh giá 2. Đăng ký đánh giá ngoài nội về Sở Giáo dục và Đào tạo.



Thời gian	Nội dung hoạt động
25/12/2021	3. Chuẩn bị đầy đủ các minh chứng để thực hiện công tác kiểm tra đánh giá ngoài của Sở Giáo dục và Đào tạo tại nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch tự đánh giá của Hội đồng tự đánh giá Kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia của Hội đồng tự đánh giá ngoài của trường THPT Trần Hưng Đạo. Đề nghị các thành viên có liên quan nghiên cứu kỹ các văn bản hướng dẫn của Bộ và nghiêm túc thực hiện theo tiến độ đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (Báo cáo);
- Hội đồng TĐG (Thực hiện);
- CB-GV-NV nhà trường (Để biết);
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ
CHỦ TỊCH**



**HIỆU TRƯỞNG
Trần Công Nhị**